

12/2018./VII.31./

rendkívüli képviselő-testületi ülés

- | | |
|-------------------|--|
| 35/2018./VII.31./ | Közbeszerzési Szabályzat elfogadása |
| 36/2018./VII.31./ | 2018. évi közbeszerzési terv elfogadása |
| 37/2018./VII.31./ | Külterületi földutak stabilizálása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának és dokumentációjának elfogadása |
| 38/2017/VII.31./ | Szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatási igény benyújtása |
| 39/2018./VII.31./ | Nagybörzsöny Község Településfejlesztési koncepciójának, településrendezési eszközeinek felülvizsgálata |

Jegyzőkönyv

Készült: Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. július 31-én megtartott rendkívüli ülésén.

Ülés helye: Községháza Nagybörzsöny

Jelen vannak (csatolt jelenléti ív alapján):

Antal Gyuláné	polgármester
Paulik Oszkár	alpolgármester
Juhász Kálmán	képviselő
Schmidt Viktor	képviselő
Szalai Barnabásné	képviselő
Granát Bernadett	jegyző
Urbánné Granát Mária	jkv.

Antal Gyuláné polgármester:

Köszönti az ülés résztvevőit, a meghívott vendégeket. Jelenléti ív alapján megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert az 5 fős képviselő-testületből jelen van 5 fő képviselő.

Javaslatot tesz az ülés napirendjére.

Egyéb napirendi javaslat nem volt.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. július 31-i rendkívüli ülésének napirendjét az alábbiak szerint:

Nyílt ülés

- 1.) Nagybörzsöny Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása
- 2.) Nagybörzsöny Község Önkormányzata 2018. évi közbeszerzési tervének elfogadása
- 3.) Külterületi földutak stabilizálása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának és dokumentációjának elfogadása
- 4.) Szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatási igény benyújtása
- 5.) Nagybörzsöny Község Településfejlesztési koncepciójának, településrendezési eszközeinek felülvizsgálata

1-5. napirendi pont előterjesztője: Antal Gyuláné polgármester

- 1.) **Napirendi pont tárgya:** **Nagybörzsöny Község Önkormányzata
Közbeszerzési Szabályzatának módosítása**
Napirendi pont előadója: **Antal Gyuláné polgármester**
(Írásos előterjesztés jegyzőkönyvhöz csatolva!)

Antal Gyuláné polgármester:

Szóbeli kiegészítésében kéri, hogy az írásos előterjesztésben foglaltak alapján Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzatának módosítását fogadja el. A módosításra amiatt van szükség, mert 2018. április 15-el kötelezően át kellett térni elektronikus közbeszerzési rendszer (EKR) használatára, azaz ezen időponttól kezdődően kizárólag elektronikusan, az EKR rendszeren keresztül lehet közbeszerzési eljárást lefolytatni. Mind az új rendszer használatával járó szükségszerű változások, mind az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai néhány pontban szükségessé teszik a hatályos közbeszerzési szabályzat módosítását, kiegészítését. Jelen alkalommal csak a jogszabályi változások miatti legszükségesebb módosítások kerülnek átvezetésre a szabályzatban. A fentiek értelmében kéri a képviselő-testületet, hogy hozza meg döntését.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-
testületének**
35/2018./VII.31./ határozata:

Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Nagybörzsöny Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítását egységes szerkezetben a mellékelt dokumentum szerint.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

- 2.) **Napirendi pont tárgya:** **2018. évi közbeszerzési terv elfogadása**
Napirendi pont előadója: **Antal Gyuláné polgármester**
(Írásos előterjesztés jegyzőkönyvhöz csatolva!)

Antal Gyuláné polgármester:

Szóbeli kiegészítésében elmondja, hogy a közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXLIII. törvény** (Kbt.) 42. §-a alapján az ajánlatkérő éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. Ennek megfelelően – a rendelkezésre álló információk és a költségvetés birtokában – készült el a 2018. évi közbeszerzési terv. A tervben foglalt beszerzések megvalósítására nincs kötelezettség, továbbá a tervben nem szereplő közbeszerzésre, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell, megadva a módosítás indokát is. A fentiek értelmében kérem a Képviselő-testületet, hogy a közbeszerzési tervet fogadja el

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének

36/2018./VII.31./ határozata:

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a 2018. évi közbeszerzési tervet a mellékelt tervezet szerint, s egyúttal felhatalmazza a polgármestert a tervben foglalt közbeszerzési eljárás megindítására.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

3.) Napirendi pont tárgya:

Külterületi földutak stabilizálása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának és dokumentációjának elfogadása

Napirendi pont előadója: Antal Gyuláné polgármester

(Írásos előterjesztés jegyzőkönyvhöz csatolva!)

Antal Gyuláné polgármester:

Szóbeli kiegészítésében elmondja, hogy a külterületi földutak stabilizálása tárgyú beruházás becsült értéke nettó 42 887 482.- Ft, melyek elérik az építési beruházások nettó 25 millió Ft-os nemzeti értékhatárát, így a beruházás vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) szerinti eljárás lefolytatása szükséges. Mivel a beruházás értéke nem éri el a nettó 300 millió Ft-ot, így a Kbt. 115. §-a szerinti eljárás alkalmazható, s legalább 5 ajánlattevőnek kell ajánlattételi felhívást megküldeni. Az ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció (ide értve a vállalkozási szerződés tervezetét is) elfogadására a Közbeszerzési Szabályzat értelmében a Képviselő-testület jogosult. Kéri a Képviselő-testületet, hogy döntsön a dokumentumok elfogadásáról.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének

37/2018./VII.31./ határozata:

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a *Külterületi földutak stabilizálása* tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó Ajánlattételi felhívás, Közbeszerzési dokumentáció, Vállalkozási szerződés tervezete című dokumentumokat a mellékelt tervezet szerint. A közbeszerzési eljárás megindítására, így az ajánlattételi felhívás 5 ajánlattevő részére történő megküldésére felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: 2018.08.15.

Felelős: Polgármester

4.) Napirendi pont tárgya:

Szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz
kapcsolódó támogatási igény benyújtása

Napirendi pont előadója:

Antal Gyuláné polgármester

Antal Gyuláné polgármester:

Szóbeli előterjesztésében tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a belügyminiszter pályázatot hirdet a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet I.9. pontja szerinti A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatásra.

A 2018. január 1-ei lakosságszám alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok az elmúlt évekhez hasonló feltételek mellett pályázhatnak.

A pályázatok elektronikus rögzítésének határideje 2018. augusztus 31. 16 óra. A pályázatok papír alapon történő beadásának határideje 2018. szeptember 3.

A tavalyi évhez képest nincs jelentős változás.

A szociális rászorultság és a 2018. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozni kell az önkormányzatnak.

A pályázat benyújtásához szükséges – önerővállalást is tartalmazó – képviselő-testületi határozatba szükséges belefoglalni azt a vállalást, hogy az önkormányzat a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér. Az önerő mértéke a kemény lombos fafajta esetében 14000 Ft/erdei m³ + Áfa, önrész 1.000 Ft/erdei m³ + Áfa, vagyis 1.270 Ft/erdei m³. Ismerteti a határozati javaslatot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-
testületének**

38/2018./VII.31./ határozata:

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

- a.) Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet I.9. pontja alapján „A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatása” jogcím szerinti **82 m³** szociális célú tűzifavásárlás támogatásra pályázatot nyújt be,
- b.) a pályázathoz szükséges **104.140,- Ft saját forrást** a költségvetéséből biztosítja,
- c.) a szociális célú tűzifában részesülőtől **ellenszolgáltatást nem kér.**

Felelős: Polgármester, Jegyző

Határidő: 2018. augusztus 31. ill. szeptember 3.

5.) Napirendi pont tárgya: **Nagybörzsöny Község Településfejlesztési koncepciójának, településrendezési eszközeinek felülvizsgálata**

Napirendi pont előadója: **Antal Gyuláné polgármester**
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva!)

Antal Gyuláné polgármester:

Szóbeli kiegészítésében elmondja, hogy Nagybörzsöny Község Településfejlesztési koncepciója és Településrendezési eszközei készítésével kapcsolatosan összehívott lakossági fórumon készült emlékeztető a képviselők részére előzetesen kiküldésre került. A fórumon valamennyi képviselő megjelent.

Kéri a képviselő-testületet, hogy a 2018. július 10-i lakossági fórumon elhangzottak és az emlékeztetőben rögzített módosítási javaslatok alapján fogadja el Nagybörzsöny község településfejlesztési koncepciójának, településrendezési eszközeinek területi módosítási elemeit.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Nagybörzsöny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
39/2018./VII.31./ sz. határozata:

Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testülete Nagybörzsöny község településfejlesztési koncepciójának, településrendezési eszközeinek területi módosítási elemeit a 2018. július 10-én megtartott egyeztető megbeszélés alapján készült emlékeztetőben foglaltak szerint elfogadta.

Felelős: Polgármester

Mivel több hozzászólás és javaslat nem volt, Polgármester megköszöni az ülésen való részvételt és az ülést bezárja.

Kmf.

Antal Gyuláné
Antal Gyuláné
polgármester



Bernadett Granát
Granát Bernadett
jegyző

Nagybörzsöny Község Polgármesterétől
2634 Nagybörzsöny, Rákóczi u. 2.

részére

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Képviselőtársamat

2018. július 31-én (kedden) 15,00 órai kezdettel tartandó

rendkívüli képviselő-testületi ülésre.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal

Napirend:

- 1.) Nagybörzsöny Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása
- 2.) Nagybörzsöny Község Önkormányzata 2018. évi közbeszerzési tervének elfogadása
- 3.) Külterületi földutak stabilizálása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának és dokumentációjának elfogadása
- 4.) Szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatási igény benyújtása
- 5.) Nagybörzsöny Község Településfejlesztési koncepciójának, településrendezési eszközeinek felülvizsgálata

1-5.napirendi pont előterjesztője: Antal Gyuláné polgármester

Nagybörzsöny, 2018. július 26.

Tisztelettel:


Antal Gyuláné
polgármester



Szám: /2018.

ELŐTERJESZTÉS

Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. július 31-ei ülésére

Tárgy: *Nagybörzsöny Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása*

Tisztelt Képviselő-testület!

2018. április 15-el kötelezően át kellett térni elektronikus közbeszerzési rendszer (EKR) használatára, azaz ezen időponttól kezdődően kizárólag elektronikusan, az EKR rendszeren keresztül lehet közbeszerzési eljárást lefolytatni. Mind az új rendszer használatával járó szükségszerű változások, mind az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai néhány pontban szükségessé teszik a hatályos közbeszerzési szabályzat módosítását, kiegészítését.

Jelen alkalommal csak a jogszabályi változások miatti legszükségesebb módosítások kerülnek átvezetésre a szabályzatban.

Melléklet: Módosított közbeszerzési szabályzat egységes szerkezetben változások kiemelésével

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy hozza meg döntését.

... számú **Határozati javaslat**

Képviselő-testület!

Elfogadja Nagybörzsöny Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítását egységes szerkezetben a mellékelt dokumentum szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagybörzsöny, 2018

Antal Gyuláné
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva: Granát Bernadett
jegyző

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

Nagybörzsöny Község Önkormányzata

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

a .../2016. (I. .) számú Képviselő-testületi határozattal elfogadott, s a .. / 2018. (...) számú
Képviselő-testületi határozattal módosított változata¹

Hatályba lép: 2018. augusztus ...-én

¹ Piros színnel jelölve a változások

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 27. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével, a Kbt. gyakorlati alkalmazása, a közbeszerzési eljárások törvénynek megfelelő módon történő, hatékony és szabályszerű lebonyolítása érdekében Nagyörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a következő közbeszerzési szabályzatot alkotja:

I. Rész **Általános rendelkezések**

I. A szabályzat célja, alanyi hatálya

A jelen közbeszerzési szabályzat célja Nagyörzsöny Község Önkormányzata (továbbiakban: ajánlatkérő) által indított, a Kbt. hatálya alá eső közbeszerzések átláthatóságának, nyilvánosságának, ellenőrizhetőségének megteremtése, az eljárás előkészítése, bonyolítása, dokumentálása és belső ellenőrzése rendjének, az eljárás során hozott döntésekért felelős személyek, testületek, valamint az eljárásban résztvevők felelőségének meghatározása. E szabályzat hatálya nem terjed ki a Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzésekre.

1. E szabályzat hatálya kiterjed: Nagyörzsöny Község Önkormányzatára

II. Az ajánlatkérő jogállása

Az ajánlatkérő valamennyi közbeszerzési eljárása során köteles betartani a Kbt-t és végrehajtási részlet jogszabályait, valamint jelen közbeszerzési szabályzat előírásait. A közbeszerzés hatálya alá tartozó ajánlatkérő szervezetekről a Kbt. 5. §-a rendelkezik. Az 5. § (1) bekezdés c) pontja kimondja, hogy a helyi önkormányzat, mint ajánlatkérő a Kbt. alanyi hatálya alá tartozik.

III. Alapvető, illetve speciális szabályok

Az alábbi pontok a közbeszerzési eljárások alapvető szabályait tartalmazzák, kiegészítve olyan speciális szabályokkal, melyeket a közbeszerzési jogszabályok nem határoznak meg. Egyébiránt a jelen szabályzatnak nem célja a közbeszerzési jogszabályokban meghatározott szabályozás részletes ismertetése.

1. A meghatározott értékhatárokat elérő értékű közbeszerzési szerződés, illetve építési vagy szolgáltatási koncesszió megkötése érdekében Nagyörzsöny Község Önkormányzata a Kbt. szerinti közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárást köteles lefolytatni.

A közbeszerzési szerződés megkötésére közbeszerzési eljárást, építési vagy szolgáltatási koncesszió megkötésére koncessziós beszerzési eljárást (továbbiakban együttesen: közbeszerzést) kell lefolytatni.

2. A közbeszerzési eljárást a Kbt., a közbeszerzéssel kapcsolatos egyéb jogszabályok és szakmai szabályok (Közbeszerzési Hatóság elnökének tájékoztatói, Közbeszerzési Hatóság ajánlásai, útmutatói) rendelkezéseinek betartásával kell előkészíteni és lefolytatni, biztosítva a közpénzek hatékony felhasználásának átláthatóságát és nyilvános ellenőrizhetőségét, továbbá a közbeszerzések során a tisztességes verseny feltételeinek megteremtést, a helyi kis- és közepes vállalkozások közbeszerzési eljárásokba való bekapcsolódásának, valamint a környezetvédelem és az állam szociális célkitűzéseinek elősegítését.

3. A közbeszerzési eljárás törvényben meghatározott szabályaitól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben azt a Kbt. kifejezetten megengedi.
4. Nem vehet részt az eljárás előkészítésében, lefolytatásában és az eljárás során a döntéshozatalban olyan személy, aki a Kbt. 25. § alapján összeférhetetlen. Az összeférhetetlenségből adódó kárt az érintett személy köteles megtéríteni.
5. Az eljárásban résztvevő személyek a közbeszerzés során tudomásukra jutott információkkal a jelentkezőket, ajánlattevőket jogtalanul nem segíthetik, és azokat az eljárás alatt és azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozhatják.
6. Az eljárásban résztvevő személyek összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot kötelesek tenni. A titoktartási kötelezettségét megszegő személy felel az ebből adódó kárért. Az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat iratmintáját jelen közbeszerzési szabályzat **1. számú melléklete** tartalmazza.
7. Az eljárás előkészítése és lefolytatása során az írásbeli kapcsolattartás (levél, fax, e-mail) a szóbeli kapcsolattartással egyenértékű azzal, hogy az eljárással kapcsolatos minden jelentős tény és eseményt írásban dokumentálni kell. **Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 2. § (1) bek. alapján az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció - ha e rendeletről más nem következik - elektronikus úton, az EKR-ben történik.**
8. Amennyiben a beszerzés sajátosságai indokolják, vagy egyéb okból szükséges, a Képviselő-testület az adott közbeszerzésre a jelen közbeszerzési szabályzattól eltérő felelősségi, dokumentálási rendet állapíthat meg.
9. Közbeszerzés becsült értékén a Kbt. 16-19. §-aiban foglaltakra tekintettel megállapított összegű ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban: becsült érték). A közbeszerzés becsült értékének meghatározásáért a jegyző felelős. A becsült értéket a Kbt.-ben meghatározottak szerint az eljárás előkészítése során kell meghatározni és írásban dokumentálni.
10. A mindenkori vonatkozó közbeszerzési értékhatárok - tájékoztató jelleggel – a Közbeszerzési Hatóság hivatalos honlapján, a **www.kozbeszerzes.hu** oldalon megtalálhatóak.
11. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.
- ~~12. A beérkezett ajánlatokat a bontási eljárás előtt felbontani tilos. A sérülten érkezett ajánlatokat a fő jelenlétében haladéktalanul be kell csomagolni, melyről jegyzőkönyvet kell felvenni. A beérkezett ajánlatok borítékján rögzíteni kell a beérkezés időpontját év/hó/nap pontossággal. Az ajánlattételi határidő napján érkezett ajánlatokon az óra/perc adatokat is fel kell tüntetni.~~
12. Az ajánlatok benyújtása elektronikusan az EKR rendszerben történik. Az ajánlatok bontását az EKR rendszer végzi el.

13. A nyilvánosságra, közzétételi kötelezettségre a Kbt. 43-45. §-ában foglaltak az irányadóak.

IV. Értelmező rendelkezések

1. A Kbt. általános fogalmait a Kbt. 3. §-a ismerteti.
2. Általános fogalom meghatározások:

Bíráló Bizottság: Az ajánlatkérő közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak - szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás [Kbt. 71-72. §] megadását követő - e törvény szerinti elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek - amennyiben az ajánlatkérő alkalmaz ilyen - részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba. Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni, a Kbt. 27. § (5) bekezdése alapján.

Pénzügyi szakértő:

Az Ajánlatkérő nevében - a Polgármester döntése alapján - a pénzügyi szakértelem körébe tartozó feladatokat ellátó személy, vagy szervezet.

Jogi szakértő:

Az Ajánlatkérő nevében - a Polgármester döntése alapján - a jogi szakértelem körébe tartozó feladatokat ellátó személy, vagy szervezet.

Közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértő:

Az Ajánlatkérő nevében - a Polgármester döntése alapján – az adott beszerzés tárgyától függő ismeretekkel rendelkező, a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem körébe tartozó feladatokat ellátó személy, vagy szervezet.

A közbeszerzési eljárás előkészítése: az adott közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, előzetes piaci konzultáció, a közbeszerzés becsült értékének felmérése, a közbeszerzési dokumentumok előkészítése.

II. Rész

A közbeszerzési eljárással kapcsolatos feladatok, felelősségi rend

Nagybörzsöny Község Önkormányzata által lefolytatott közbeszerzések felelősségi és döntési rendjét jelen szabályzat **2. számú melléklete** tartalmazza.

I. A Képviselő-testület feladatai

1. A közbeszerzési eljárás megindításáról szóló döntés meghozatala (amennyiben az adott beszerzést a költségvetés nem tartalmazza),
2. eljárást megindító ajánlati/ajánlattételi, részvételi felhívás és dokumentáció elfogadása,
3. dönt előzetes tájékoztató készítéséről, vagy egyes beszerzések központosított közbeszerzés keretében történő beszerzéséről,
4. dönt a közbeszerzési szabályzat módosításáról, vagy új közbeszerzési szabályzat elfogadásáról,
5. dönt az éves összesített közbeszerzési terv elfogadásáról, annak módosításáról,
6. speciális közbeszerzésre a jelen közbeszerzési szabályzattól eltérő felelősségi, dokumentálási rendet állapíthat meg, vagy eltérést engedélyez a jelen szabályzattól,
7. erre vonatkozó előterjesztés esetén dönt a közbeszerzésekkel kapcsolatos egyéb, kivételes fontosságú kérdésekben,
8. tervpályázati eljárás esetén megválasztja az Ajánlatkérő nevében eljáró személyeket,
9. tanácskozási jogú megfigyelő(ke)t delegálhat az eseti Bíráló Bizottságba,
10. szükség esetén felülvizsgálja és módosítja a Bíráló Bizottság érvényesség tekintetében hozott döntéseit, ha úgy ítéli meg, hogy a korábbi döntés jogsértő volt, s a módosítása a jogsértést orvosolja,
11. meghozza meg az eljárást lezáró, illetve a részvételi szakaszt lezáró döntést.

II. A Polgármester feladatai

1. A közbeszerzési eljárás megindításáról szóló döntés meghozatala (amennyiben az adott beszerzést a költségvetés tartalmazza),
2. Bíráló Bizottság tagjainak kiválasztása, megbízása,
3. jóváhagyja és intézkedik a Kbt. 113. § (1) bek. szerinti összefoglaló tájékoztatás közzétételéről,
4. **EKR-ben történő regisztrációra jogosult, mely feladatot delegálhatja a Jegyzőre,**
5. közbeszerzésekkel kapcsolatos egyéb, kivételes fontosságú kérdésekben döntés meghozatalát kezdeményezi,
6. aláírja a szerződést,
7. aláírja a szerződés módosítását,
8. aláírja az éves statisztikai összegezést,

9. dönt előzetes összesített tájékoztató készítéséről, vagy egyes beszerzések központosított közbeszerzés keretében történő beszerzéséről,
10. a megkötött keretmegállapodás alapján a konkrét beszerzés megvalósítása érdekében az ajánlatkérő nevében meghozza a szükséges döntéseket.

III. A Jegyző feladatai

1. Szükség esetén állásfoglalást kér, döntést kezdeményez a hatáskörrel rendelkező szervtől, személytől,
2. felel az eljárás és a szerződés teljesítésének, módosításának belső ellenőrzéséért,
3. gondoskodik a közbeszerzésekkel kapcsolatos egyéb adminisztrációs teendők (éves összesített közbeszerzési terv, éves statisztikai összegezés, előzetes tájékoztató elkészítése és megküldése, hirdetmények közzététele stb.) ellátásáról (adott esetben megbízott tanácsadó közreműködésével),
4. felügyeli a közbeszerzések teljes folyamatát, rendszeresen ellenőrzi a közbeszerzési eljárásban bevont önkormányzati alkalmazottak és egyéb személyek tevékenységét,
5. azonnal köteles kivizsgálni, minden közbeszerzést zavaró körülményt és minden olyan esetet, amely annak eredményét befolyásolhatja,
6. jogkörében minden olyan intézkedést megtesz, illetve köteles megtenni, amely a közbeszerzések lefolytatásának jogszerűségét és erkölcsi tisztaságát biztosítja,
7. a közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatokat a köztisztviselők/munkavállalók munkaköri leírásában rögzíti,
8. gondoskodik a közbeszerzési iratok őrzéséről és nyilvántartásáról,
9. az EKR-ben a „szervezeti super user” szerepkört gyakorolja, jogosult Megbízások kiadására, szerepkörök, jogosultságok kiosztására szervezet és eljárás szinten egyaránt.

IV. Bíráló Bizottság feladatai

1. A szabályzat **2. számú melléklete** szerint meghozza a közbeszerzési eljárás során szükséges döntéseket.

V. Pénzügyi szakértő feladatai

1. Az önkormányzat pénzügyi vezetője felelős azért, hogy a beszerzés pénzügyi ellenszolgáltatása ütemezetten rendelkezésre álljon, illetve a beszerzés pénzügyi fedezetének meglétéért. Amennyiben a közbeszerzési eljárás megkezdésekor a fedezet nem állna rendelkezésre, úgy azt a jegyzőnek és a polgármesternek jelezni köteles.

2. Az adott közbeszerzési eljárás pénzügyi szakértelemmel rendelkező szakértője felel a felhívás, a dokumentáció és a kiegészítő tájékoztatás pénzügyi kérdésekre vonatkozó részeinek szakmai tartalmáért
3. Az adott közbeszerzési eljárás pénzügyi szakértelemmel rendelkező szakértője felel a közbeszerzési eljárásban (felhívásban) meghatározott pénzügyi-gazdasági alkalmassági feltételek jog- és szakszerűségéért.

VI. Közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértő feladatai

1. Felel az eljárás előkészítésének és lefolytatásának közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szabályszerűségéért, a közbeszerzés tárgyának és mennyiségének, illetve a szakmai típusú bírálati szempontok meghatározásáért,
2. felel a közbeszerzési műszaki leírás összeállításáért, szakmai megalapozottságáért,
3. köteles megvizsgálni a beszerzést abból a szempontból, hogy a beszerzés tárgyának jellege lehetővé teszi-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel biztosítását, ha igen, erről tájékoztatja a Polgármestert,
4. felel a közbeszerzési eljárásban (felhívásban) meghatározott műszaki-szakmai alkalmassági feltételek szakszerűségéért,
5. felel a dokumentációban különösen a műszaki iratok és a szerződési feltételek szakmai helytállóságáért,
6. a kötendő szerződés aláírásra történő előkészítése szakmai szempontból.

VII. Jogi, közbeszerzési szakértő feladatai

1. Jogi szakértelem körébe tartozó feladatok:

- a. Felel az eljárás előkészítésének és lefolytatásának jogi szabályszerűségéért, különösen a szerződéstervezet előkészítéséért,
- b. megbízás alapján ajánlatkérőt képviseli a közbeszerzésre tekintettel indult jogorvoslati, bírósági, európai bizottsági eljárásban.

2. Közbeszerzési szakértelem körébe tartozó feladatok:

- a. A rendelkezésre álló információk alapján javaslatot tesz az eljárás fajtájának meghatározására;
- b. eljárást megindító felhívás előkészítése – e-mail, fax, telefon, személyes – egyeztetések alapján;
- c. dokumentáció előkészítése a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértő által adott közbeszerzési műszaki leírás alapján;
- d. részvétel a Bíráló Bizottság ülésein, munkájában;
- e. eljárást megindító felhívás, dokumentáció megküldése;
- f. kiegészítő tájékoztatás egyeztetése, megküldése;
- g. ~~ajánlatok felbontása;~~
- h. ~~jegyzőkönyv előkészítése a bontásról;~~

- i. bontásról készült jegyzőkönyv megküldése az ajánlattevőknek;
- j. hiánypótlási felhívások előkészítése;
- k. tárgyalás lefolytatása, tárgyalási jegyzőkönyv elkészítése;
- l. részvételi jelentkezések / ajánlatok bírálata során javaslatot készít;
- m. bírálati lapok (amennyiben ilyen készül) és bírálati jegyzőkönyv előkészítése;
- n. szakvélemény és döntési javaslat előkészítése;
- o. írásbeli összegezés előkészítése;
- p. írásbeli összegezés megküldése a részvételi jelentkezőknek / ajánlattevőknek;
- q. esetleges jogorvoslati eljárás esetén részvétel a Közbeszerzési Döntőbizottság előtti eljárásban;
- r. a közbeszerzési szakértő minden esetben előkészíti a vonatkozó jegyzőkönyvek tervezetét, személyes részvétel esetén pedig jegyzőkönyvet készít a Bíráló Bizottság munkájáról.

VIII. A Bíráló Bizottság működésének szabályai

1. A Bíráló Bizottság (továbbiakban: Bizottság) üléseit a közbeszerzési szakértő (tanácsadó) hívja össze.
2. A Bizottság határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint a fele részt vesz, a bizottság tagjai 1-1 szavazattal rendelkeznek. Döntéseit határozat formájában, szótöbbséggel hozza.
3. Nem szükséges a határozatképesség vizsgálata a beérkezett ajánlatok bontásakor, illetve az ajánlattevőkkel folytatott tárgyaláskor, illetve helyszíni bejárás, konzultáció tartásakor.
4. Az eljárást megindító hirdetmény csak abban az esetben tehető közzé, küldhető meg közvetlenül az ajánlattevőknek, vagy részvételre jelentkezőknek, ha az adott eljárásban a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakteleppel rendelkező, a pénzügyi-, jogi- és a közbeszerzési szakteleppel rendelkező személy(ek) azt elfogadták és ezzel igazolták, hogy az megfelel a közbeszerzésre, illetve közbeszerzési eljárásra vonatkozó szabályoknak.

III. RÉSZ

Éves összesített közbeszerzési terv

1. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok figyelembevételével legkésőbb március 31. napjáig a Képviselő-testület éves összesített közbeszerzési tervet fogad el az adott évre tervezett közbeszerzésekről.
2. A közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésekre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésekre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni, ha az előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.
3. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános. Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban - amennyiben a Közbeszerzési Adatbázisban való közzététel nem lehetséges, a saját vagy a fenntartója honlapján - közzétenni a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul.

4. A közbeszerzési terv készítésével kapcsolatos felelősségi köröket a szabályzat *2. számú melléklete* tartalmazza.

IV. RÉSZ

Éves statisztikai összegezés

Az Önkormányzat adott év alatt lefolytatott közbeszerzéseiről a jegyző éves statisztikai összegezést köteles készíteni, illetve közbeszerzési tanácsadóval készíttetni, amelyet legkésőbb a jogszabályi határidőig kell megküldenie a Közbeszerzési Hatóságnak. A statisztikai összegezést a polgármester írja alá.

V. RÉSZ

A KÖZBESZERZÉSEK ELLENŐRZÉSE

A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzési rendszerben történő ellenőrzése a belső ellenőr hatáskörébe tartozik. Az ellenőrzés kiterjed az eljárások szabályszerűségére, az elbírálás szempontjainak kiválasztására és azok érvényesítésére, valamint a szerződések megkötésére, módosítására és teljesítésére.

VI. RÉSZ

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen 2016.-én hatályba lépett, s 2018.-én módosított Közbeszerzési Szabályzata 2018...-én lép hatályba.

Nagybörzsöny, 2018.

Antal Gyuláné
polgármester

Granát Bernadett
jegyző

1. számú melléklet:

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott

Név:.....

Lakcím:.....

mint Nagybörzsöny Község Önkormányzata által a megnevezéssel kiírt közbeszerzési eljárásba bevont személy a *Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény* (Kbt.) 25. § bekezdése alapján

kijelentem,

hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok nem áll fenn.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben meghatározott üzleti titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és titoktartási kötelezettség megszegésének következményeiről.

Jelen nyilatkozat a jogkövetkezmény ismeretében, minden befolyástól mentesen, saját kezűleg, az alulírott helyen és napon írtam alá.

Nagybörzsöny,

.....

aláírás

2. SZÁMÚ MELLÉKLET: KÖZBESZERZÉSI FELELŐSÉGI REND

Feladat megnevezése	Felelős	Határidő	Döntéshozó
1. Beszerzési igények felmérése és összesítése, piacfelmérés	Jegyző	Adott éves költségvetés elfogadásáig	A Közbeszerzési terv jóváhagyásával a Képviselő-testület
2. Beszerzési igények összesítése (becsült érték meghatározása)	Közbeszerzési szakértő (bonyolító, közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személy) szükség szerint a jegyző közreműködésével	Adott éves költségvetés elfogadásáig, illetve felmerüléskor	-
3. Éves Összesített Közbeszerzési Terv elkészítése	jegyző előkészíti, polgármester előterjeszti	tárgyév március 31-ig	Képviselő-testület legkésőbb március 31. napjáig elfogadja a tervet
4. Éves Összesített Közbeszerzési Terv módosítása évközben	Közbeszerzési szakértő (bonyolító, közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személy) szükség szerint a jegyző közreműködésével	felmerüléskor	Képviselő-testület
5. Bíráló Bizottság tagjainak megválasztása (a konkrét közbeszerzési eljárásban a pénzügyi, jogi, közbeszerzési és a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelemmel rendelkező személyek, illetve egyéb tagok megválasztása)	Polgármester	felmerüléskor	Polgármester

Feladat megnevezése	Felelős	Határidő	Döntéshozó
6. Közbeszerzési Műszaki leírás összeállítása (Dokumentáció részeként)	közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértővel rendelkező személy, tanácsadóként közreműködik a közbeszerzési szakértő	Az éves összesített Közbeszerzési Tervben meghatározottak szerint, illetve felmerüléskor	Polgármester
7. A beszerzés részekre bonthatóságának vizsgálata	közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértővel rendelkező személy, tanácsadóként közreműködik a közbeszerzési szakértő	Az éves összesített Közbeszerzési Tervben meghatározottak szerint, illetve felmerüléskor	-
8. Eljárást megindító hirdetmény, egyéb tájékoztató tervezetének összeállítása (illetve hirdetmény visszavonása, módosítása)	Közbeszerzési szakértő	Az éves összesített Közbeszerzési Tervben meghatározottak szerint, illetve felmerüléskor	Polgármester
9. Ajánlati / Részvételi Dokumentáció (beleértve a szerződéstervezet is) tervezetének összeállítása (illetve dokumentáció visszavonása, módosítása)	Közbeszerzési szakértő, a szerződés-tervezet a jogi szakértő készíti el, vagy ellenőrzi, véleményezi	Az éves összesített Közbeszerzési Tervben meghatározottak szerint, illetve felmerüléskor	Polgármester
10. Ajánlati / Részvételi Dokumentáció részét képező szerződéstervezet véleményezése	Jogi szakértő	Az éves összesített Közbeszerzési Tervben meghatározottak szerint, illetve felmerüléskor	-

Feladat megnevezése	Felelős	Határidő	Döntéshozó
11. Ajánlati/Ajánlattételi, részvételi felhívás és dokumentáció jóváhagyása	Polgármester	Az éves összesített Közbeszerzési Tervben meghatározottak szerint, illetve felmerüléskor	Képviselő-testület
12. Eljárást megindító hirdetmény közzététele, vagy a felhívás közvetlen megküldése	Közbeszerzési szakértő	Az éves összesített Közbeszerzési Tervben meghatározottak szerint, illetve felmerüléskor	-
13. Kiegészítő tájékoztató, helyszíni bejárás, konzultáció lefolytatása	Közbeszerzési szakértő koordinálja (a pénzügyi, jogi és a közbeszerzés tárgya szerinti szakértővel rendelkező személy közreműködik)	Kbt.-ben meghatározottak szerint	Közbeszerzési szakértő
14. Ajánlati Dokumentáció (értve ez alatt a Részvételi Dokumentációt is) rendelkezésre bocsátása	Jegyző, vagy megbízás esetén közbeszerzési tanácsadó	a hirdetmény közzétételétől az ajánlati / részvételi határidő lejártáig	-
15. A www.kozbeszerzes.hu honlapon (Közbeszerzési Hatóság által üzemeltetett adatbázisban), ill. az EKR-ben gondoskodik az adott eljárás vonatkozásában a Kbt.-ben meghatározott (43-45. §) kötelezően közzéteendő dokumentumok feltöltéséről	Jegyző, közbeszerzési szakértő közreműködésével	Folyamatosan, a Kbt.-ben meghatározottak szerint	-

Feladat megnevezése	Felelős	Határidő	Döntéshozó
16. Ajánlatok (ide értve a részvételi jelentkezéseket is) bontása	Jegyzőkönyvet készíti: Közbeszerzési szakértő EKR	az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai szerint	-
17. Bontási jegyzőkönyvek megküldése	Közbeszerzési szakértő	a Kbt.-ben meghatározottak szerint	-
18. Ajánlatok / Részvételi jelentkezések hiánypótlás előtti bírálata, hiánypótlás, felvilágosítás kérés, irreálisan alacsony ár, / vállalás vizsgálata, számítási hiba javítása, egyéb, bírálati cselekmény elrendelése	Közbeszerzési szakértő koordinál és javaslatot készít (a pénzügyi, jogi és a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező személy közreműködik)	felmerüléskor, figyelemmel a Kbt-ben foglalt határidők betartására	Bíráló Bizottság
19. Hiánypótlási felhívás, egyéb 18. pont szerinti felhívás, tájékoztatás megküldése	Közbeszerzési szakértő	Bíráló Bizottság döntését követően haladéktalanul	-
20. Tárgyalás az ajánlattevőkkel	a tárgyalást vezeti és jegyzőkönyvet készíti: Közbeszerzési szakértő, a Bíráló Bizottság tagjai közreműködnek, a Polgármester igény szerint személyesen részt vesz, ill. további személyeket delegál	a megjelölt időpont szerint	-

Feladat megnevezése	Felelős	Határidő	Döntéshozó
21. Ajánlatok hiánypótlás utáni bírálata (az ajánlat érvényességétől, érvénytelenségéről szóló döntés), értékelés, adott esetben a Kbt. 69. § (4) bek. alapján benyújtott kizáró okok és alkalmasság igazolások ellenőrzése	Közbeszerzési szakértő koordinál és javaslatot készít (a pénzügyi, jogi és a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező személy közreműködik)	felmerüléskor, figyelemmel a Kbt-ben foglalt határidők betartására	Bíráló Bizottság
22. Írásbeli szakvélemény, döntési javaslat, bírálati lapok (ha ilyen készül), jegyzőkönyv összeállítása	Közbeszerzési szakértő	Bíráló Bizottság döntését követően haladéktalanul	Bíráló Bizottság
23. Eljárás, illetve részvételi szakasz eredményét megállapító döntés meghozatala	előterjesztést készít a Közbeszerzési szakértő	Képviselő-testületi ülés meghívójának, anyagának kiküldési rendje szerint	Képviselő-testület
24. Megkötött keretmegállapodás alapján a konkrét beszerzés megvalósítása	előterjesztést készít Jegyző, vagy a Közbeszerzési szakértő	felmerüléskor, figyelemmel a Kbt-ben foglalt határidők betartására	Polgármester

Feladat megnevezése	Felelős	Határidő	Döntéshozó
25. Az érvényesség, vagy érvénytelenné nyilvánított ajánlat / részvételi jelentkezés, illetve az eljárásból történő kizárásról hozott döntés visszavonása, vagy döntés az ajánlattevő kizáráról, amennyiben az a vélhetően törvénysértő korábbi döntést orvosolja, s erre a Kbt. lehetőségét biztosít.	Közbeszerzési szakértő, vagy más, előterjesztő személy	felmerüléskor	Képviselő-testület, vagy Bíráló Bizottság
26. Írásbeli összegezés elkészítése	Közbeszerzési szakértő	Eljárás eredményét megállapító döntést követően haladéktalanul	-
27. Döntés a szerződés módosításáról	előkészíti a Közbeszerzési szakértő, szükség szerint bevonva a jogi szakértőt	felmerüléskor	Polgármester
28. Írásbeli összegezés megküldése az ajánlattevőknek / részvételre jelentkezőknek	Közbeszerzési szakértő	a megjelölt időpont, ill. vonatkozó határidő szerint	-

Feladat megnevezése	Felölös	Határidő	Döntéshozó
29. Tájékoztató az eljárás / részvételi szakasz eredményéről	Közbeszerzési szakértő	a Kbt.-ben, illetve részlet jogszabályokban meghatározottak szerint	-
30. A kötetendő szerződés aláírásra történő előkészítése a lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján	Közbeszerzési szakértő, szükség szerint a jogi és közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértő közreműködésével	az eredményhirdetést követően, figyelemmel a Kbt-ben foglalt határidők betartására	Aláírja: Polgármester, Ellenjegyző: SZMSZ szabályai szerint
31. Ajánlatkérő képvisellete jogorvoslat esetén	Jogi és Közbeszerzési szakértő	a Kbt.-ben meghatározottak szerint	-
32. Figyelemmel kíséri a szerződés teljesítését, szükség esetén döntést kezdeményez, tájékoztatást ad a teljesítésről	szakmailag illetékes vezető, szükség szerint a közbeszerzési szakértő közreműködésével	a teljesítési határidő szerint	Polgármester

Szám: - / 2018.

ELŐTERJESZTÉS

Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. július 31-ei ülésére

Tárgy: 2018. évi közbeszerzési terv elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXLI. törvény** (Kbt.) 42. §-a alapján az ajánlatkérő éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről.

Ennek megfelelően – a rendelkezésre álló információk és a költségvetés birtokában – elkészítettük a 2018. évi közbeszerzési tervet. A tervben foglalt beszerzések megvalósítására nincs kötelezettség, továbbá a tervben nem szereplő közbeszerzésre, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell, megadva a módosítás indokát is.

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a közbeszerzési tervet fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete!

Jóváhagyja a 2018. évi közbeszerzési tervet a mellékelt tervezet szerint, s egyúttal felhatalmazza a polgármestert a tervben foglalt közbeszerzési eljárás megindítására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagybörzsöny, 2018

Antal Gyuláné
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva: Granát Bernadett
jegyző

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

NAGYBÖRZSÖNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT ÉVES KÖZBESZERZÉSI TERVE (2018)

(A terv csak a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzéseket tartalmazza)

Vonatkozó jogszabály: a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei

KÖZBESZERZÉS		Becsült érték (nettó, Ft) (nem egyenlő a rendelkezésre álló forrással!)	Eljárásrend ¹	Alkalmazandó / választott eljárás típus, eljárás fajta	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szakmailag felelős szervezeti egység	Megjegyzés
Megnevezése	Tárgya ²						
Külterületi földutak stabilizálása	2	nettó 42 887 482,- Ft	II.	a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 115. §-a szerinti hirdetmény nélkül induló eljárás a nemzeti eljárásrendben (min. 5 ajánlattevő felhívásával)	2018. III. ne.	Polgármesteri Hivatal	1939182386 iratazonosító számú támogatási okirat keretében valósul meg

Nagybörzsöny, 2018.

Antal Gyuláné
polgármester

¹ Eljárásrend szerint lehet: Közösségi érteklhatárt elérő (1.), nemzeti érteklhatárt elérő (II.) eljárásrend

² Tárgya lehet: árubeszerzés (1), építési beruházás (2), szolgáltatás megrendelés (3), építési koncesszió (4), szolgáltatási koncesszió (5)

ELŐTERJESZTÉS

Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. július 31-ei ülésére

Tárgy: Külterületi földutak stabilizálása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának és dokumentációjának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Külterületi földutak stabilizálástárgyú beruházás becsült értéke nettó 42 887 482.- Ft, melyek eléri az építési beruházások nettó 25 millió Ft-os nemzeti értékhatárát, így a beruházás vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) szerinti eljárás lefolytatása szükséges. Mivel a beruházás értéke nem éri el a nettó 300 millió Ft-ot, így a Kbt. 115. §-a szerinti eljárás alkalmazható, s legalább 5 ajánlattevőnek kell ajánlattételi felhívást megküldeni.

Az ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció (ide értve a vállalkozási szerződés tervezetét is) elfogadására a Közbeszerzési Szabályzat értelmében a Képviselő-testület jogosult.

Melléklet: Ajánlattételi felhívás, Közbeszerzési dokumentáció, Vállalkozási szerződés tervezete

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy döntsön a dokumentumok elfogadásáról.

HATÁROZATI JAVASLAT

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete!

Elfogadja a *Külterületi földutak stabilizálása* tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó Ajánlattételi felhívás, Közbeszerzési dokumentáció, Vállalkozási szerződés tervezete című dokumentumokat a mellékelt tervezet szerint.

A közbeszerzési eljárás megindítására, így az ajánlattételi felhívás 5 ajánlattevő részére történő megküldésére felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: 2018.08.15.

Felelős: polgármester

Nagybörzsöny, 2018

Antal Gyuláné
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva: Granát Bernadett
jegyző

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

KIVONAT

Készült: Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. július 31-én megtartott *rendkívüli* ülésének jegyzőkönyvéből

1.) **Napirendi pont tárgya:** Nagybörzsöny Község Önkormányzata
Közbeszerzési Szabályzatának módosítása
Napirendi pont előadója: Antal Gyuláné polgármester

_A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének 35/2018./VII.31./ határozata:

Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Nagybörzsöny Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítását egységes szerkezetben a mellékelt dokumentum szerint.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

Kmf.

**Antal Gyuláné sk.
polgármester**

**Granát Bernadett sk.
jegyző**

Kivonat hitelül:
Urbánné



KIVONAT

Készült: Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. július 31-én megtartott *rendkívüli* ülésének jegyzőkönyvéből

2.) Napirendi pont tárgya: 2018. évi közbeszerzési terv elfogadása
Napirendi pont előadója: Antal Gyuláné polgármester

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének
36/2018./VII.31./ határozata:**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a 2018. évi közbeszerzési tervet a mellékelt tervezet szerint, s egyúttal felhatalmazza a polgármestert a tervben foglalt közbeszerzési eljárás megindítására.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Kmf.

Antal Gyuláné sk.
polgármester

Granát Bernadett sk.
jegyző

Kivonat hitelül:
Urbánné



KIVONAT

Készült: Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. július 31-én megtartott *rendkívüli* ülésének jegyzőkönyvéből

- 3.) **Napirendi pont tárgya:** **Külterületi földutak stabilizálása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának és dokumentációjának elfogadása**
- Napirendi pont előadója:** **Antal Gyuláné polgármester**

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének 37/2018./VII.31./ határozata:

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a *Külterületi földutak stabilizálása* tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó Ajánlattételi felhívás, Közbeszerzési dokumentáció, Vállalkozási szerződés tervezete című dokumentumokat a mellékelt tervezet szerint.

A közbeszerzési eljárás megindítására, így az ajánlattételi felhívás 5 ajánlattevő részére történő megküldésére felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: 2018.08.15.

Felelős: Polgármester

Kmf.

Antal Gyuláné sk.
polgármester

Granát Bernadett sk.
jegyző

Kivonat hitelül:
Urbánné



EMLÉKEZTETŐ

Helyszín: Nagybörzsöny Község Polgármesteri Hivatala hivatalos helyisége

Időpont: 2018. július. 10. 16.30 óra

Tárgy: Előzetes tájékoztató Nagybörzsöny Község Településfejlesztési koncepciója és Településrendezési eszközei készítéséről – **lakossági fórum**

Jelen vannak: Antal Gyuláné polgármester
Paulik Oszkár alpolgármester
Granát Bernadett jegyző
Schmidt Viktor képviselő-testületi tag
Szalai Barnabásné képviselő-testületi tag
Dobai Andrea hatósági ügyintéző
Nagy Erika vezető tervező, Planner-T Kft.
Horváth Gergely ügyvezető igazgató, Planner-T Kft.
Lehoczky József építész, helyi lakos

A lakossági fórum kezdetén **Antal Gyuláné polgármester asszony** köszöntötte a megjelenteket, majd átadta a szót a tárgyi tervezési munkát készítő Planner-T Kft. tervezőjének, hogy ismertesse a lakossági fórum célját.

Nagy Erika felelős tervező elmondta, hogy Nagybörzsöny hatályos Településfejlesztési koncepciója 2010-ben, Településrendezési eszközei (településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat és szabályozási terv) 2013-ban kerültek elfogadásra, és a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet vonatkozó előírása alapján 2018. december 31-ig alkalmazhatóak. A fenti jogszabályi kötelezettség miatt szükségessé vált a jelenleg hatályos és 2018. december 31-ig alkalmazható településrendezési eszközök teljes körű felülvizsgálata, és a vonatkozó hatályos jogszabályok előírásainak, tartalmi követelményeinek megfelelő új településfejlesztési koncepció és településrendezési eszközök elkészítése. Ennek keretében lehetőség nyílik mind a településfejlesztési koncepció, mind a településrendezési eszközök esetlegesen szükséges módosítására, változtatására is. Az időközben (szintén jogszabályi kötelezettség miatt) elkészült és elfogadott Településképi arculati kézikönyv és Településképi rendelet megállapításai és előírásai figyelembe vételre kerülnek a tárgyi munkában.

Az Önkormányzat megbízta a Planner-T Kft-t a tárgyi tervezési munka elkészítésével, és megindította a településfejlesztési koncepció és a településrendezési eszközök készítésének egyeztetési eljárását.

A társadalmi bevonásnak, a teljes körű nyilvánosság biztosításának, a település lakosságának minél szélesebb körű tájékoztatásának módja a partnerségi egyeztetés szabályai szerint megtartott lakossági fórum, mind az egyeztetési eljárás kezdetekor (a jelenlegi fórum: előzetes tájékoztató), mind pedig a véleményezési szakaszban (munkaközi tájékoztató).

Kérte a jelenlévőket, hogy a tárgyra vonatkozóan tegyék meg előzetes javaslataikat, észrevételeiket, illetve a hatályos településrendezési eszközökre vonatkozó módosítási, változtatási szándékaikat.

Juhász Balázs helyi vállalkozó (Malomkert Panzió és Étterem) e-mailen küldött kérése: a tulajdonát képező 991 és 992 helyrajzi számú (Völgy utca 4. és 6.) ingatlanok kerüljenek átsorolásra Lf-1 jelű építési övezetből Lf-4 jelű építési övezetbe.

Az **Önkormányzat** részéről felmerülő igény a jelenleg Zkp övezeti besorolású területen és műemléki környezetben elhelyezkedő szabadtéri színpad bővítése. A tervezett építmény elhelyezése céljából felmerül a jelenlegi övezeti besorolás megváltoztatása. Nagy Erika tervező felajánlja, hogy előzetes tervezői egyeztetést kezdeményez a PMKH ÉJH Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály illetékes ügyintézőjével (Fehér Judit).

Lehoczky József építész, helyi lakos felveti, hogy a pincés terület déli szegélye rendezetlen, javasolja a pincés terület déli határán út kialakítását. Az **Önkormányzat** vállalja, hogy helyszíni bejárást kezdeményez a tárgyban a Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóságával (a csatlakozó terület a Duna-Ipoly NP része).

Más észrevétel, javaslat nem lévén, a polgármester asszony megköszönte a megjelenteknek a részvételt, az együttműködést, és a lakossági fórumot berekesztette.

K. m. f.

Az emlékeztetőt összeállította: Dobai Andrea
Nagy Erika

J E L E N L É T I Í V

**A Nagybörzsöny Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

**2018. július 31.-én megtartott
ülésről.**

- | | |
|--------------------------|----------------|
| 1./ Antal Gyuláné | polgármester |
| 2./ Paulik Oszkár | alpolgármester |
| 3./ Juhász Kálmán | képviselő |
| 4./ Schmidt Viktor | képviselő |
| 5./ Szalai Barnabásné | képviselő |
| 6./ Granát Bernadett | jegyző |
| 7./ Urbánné Granát Mária | jkv. vezető |

Antal Gyuláné
Paulik Oszkár
Juhász Kálmán
Schmidt Viktor
Szalai Barnabásné
Granát Bernadett
Urbánné

Meghívottak:

- | | |
|-----------|-------|
| 1./ | |
| 2./ | |
| 3./ | |
| 4./ | |
| 5./ | |